

KANDIDATENINFO

“Wir brauchen nicht so fortzuleben, wie wir gestern gelebt haben.

Machen wir uns von dieser Anschauung los, und tausend Möglichkeiten laden uns zu neuem Leben ein.” Christian Morgenstern

Liebe Kandidatin, lieber Kandidat,

ich freue mich, daß Sie sich für meine Arbeit interessieren. Lassen Sie mich zunächst betonen, daß meine Dienstleistung für Sie kostenlos ist, weil mein Honorar stets von meinen Klienten getragen wird.

Das ist einerseits ein schöne Sache, andererseits habe ich die Vermutung, daß meine Klienten deshalb höhere Anforderungen an meine Kandidaten stellen, als dies vielleicht der Fall wäre, wenn sie denselben Menschen auf anderen Wegen vorgestellt bekommen hätten. Dabei scheint die Kontinuität in der Berufslaufbahn der ausschlaggebende Faktor zu sein. Näherungsweise kann man sagen, daß die Beschäftigungsdauer in den ersten Berufsjahren 2,5 Jahre, und nach den ersten drei Arbeitsplatzwechseln 3,5 Jahre nicht unterschreiten sollte. Ein Ausreißer pro Jahrzehnt ist unerheblich, aber häufigeren geringeren Beschäftigungsdauern wird es schwierig.

Wir haben in der Vergangenheit immer wieder Kandidaten außerhalb dieses Maßstabs vorgeschlagen, von deren persönlicher und fachlicher Qualifikation wir überzeugt waren. Unsere Klienten geben solchen Bewerbungen selten eine Chance. Das bedeutet m.E. nicht zwangsläufig, daß Sie genauso behandelt werden, wenn Sie sich direkt bewerben, es scheint vor Allem an den Erwartungen der Klienten an den kommerziellen Vermittlungsprozeß zu liegen. Falls Sie zu dieser Gruppe gehören: Geben Sie die Hoffnung nicht auf, sondern suchen Sie andere Wege, um potentielle Arbeitgeber anzusprechen.

Im Prinzip helfe ich meinen Kandidaten durch Herstellung von Kontakten. Manchmal habe ich konkrete Aufträge von Klienten, manchmal ist ein Kandidat Anlaß, Kontakte zu entwickeln. Dabei betreiben wir kein Headhunting: Unsere Kandidaten finden wir zumeist durch nachhaltige Kontaktpflege, in sozialen Netzwerken, durch Empfehlungen und teilweise jahrelange Begleitung. Hinzu kommt ein meist besserer Marktüberblick und die Tatsache, daß Personalberater einen anderen Zugang zu potentiellen Arbeitgebern haben als Bewerber.

Unser Kontakt läuft nicht in jedem Fall und sofort auf eine Vermittlung zu einem neuen Arbeitgeber hinaus. Es kann sein, daß ich dazu rate, zunächst einfach nur in Verbindung zu bleiben und eine Weile abzuwarten. Oder das Gespräch mit Ihren Vorgesetzten zu suchen, um aktuelle Konflikte zu lösen oder Entwicklungsmöglichkeiten beim aktuellen Arbeitgeber auszuloten.

Viele Kandidaten profitieren von meiner Erfahrung aus 25 Jahren Personalarbeit, etwa durch Diskussion ihrer Einschätzung der eigenen Möglichkeiten, der Präzisierung und Formulierung ihrer Ziele und der Optimierung der Bewerbung. Mein Ziel ist es, Sie potentiellen Arbeitgebern gegenüber bestens zu präsentieren.

Das Procedere, das ich im Folgenden vorschlage, ist erprobt und hinsichtlich des Aufwandes optimiert. Um Sie optimal unterstützen zu können, brauche ich einige, wenige Unterlagen:

- 1** Das ausgefüllte
Kandidatenformular
- 2** Die beiden jüngsten
verfügbaren Arbeitszeugnisse
- 3** Ihren Lebenslauf

Sie finden das Formular auf der nächsten Seite, der Aufwand beträgt etwa 10 Minuten. Wenn Sie den Acrobat Reader verwenden ([hier herunterladen](#)), können Sie das Formular am PC ausfüllen, speichern und diese Datei zurückmailen. Mit anderen PDF Readern können Sie die Seite mit dem ausgefüllten Formular in eine neue PDF Datei drucken (wenn Sie einen PDF Printer installiert haben).

Auf talentsandexperts.de finden Sie unter „Alle Infos“ das [COTALEX Paper Bewerbung](#) mit ausführlichen Hinweisen zur Gestaltung von Lebensläufen und allgemein nützlichen Hinweisen zur Bewerbung. Bitte checken Sie Ihren bereits vorhandenen Lebenslauf auf Aktualität und mailen Sie ihn und die Zeugnisse in maximal 3 PDF Dateien. Nehmen Sie später Ihre vollständige Bewerbung (vollständiger Lebenslauf mit Foto und allen Zeugnissen) in Kopie zum Verbleib zu Ihren Gesprächsterminen mit.

Fragen können wir anschließend per eMail oder Telefon klären, dabei erörtern wir auch, welche Vorgehensweise in Ihrer Situation nützlich ist. Auch wenn die eMail ein bequemes Werkzeug ist, das direkte Gespräch kann sie nicht ersetzen. Rufen Sie mich gern an: Montags bis Freitags stehe ich Ihnen mit hoher Wahrscheinlichkeit und relativ ungestört von 10-12 Uhr telefonisch zur Verfügung: 0211 875 95 85. Sie können es außerhalb dieser Zeiten bis 20 Uhr oder Samstags zwischen 10 und 12 Uhr versuchen.

Wenn eine Vermittlung angestrebt wird, schlage ich Ihnen anschließend potentielle Arbeitgeber vor (und hole jeweils vorab Ihre Genehmigung zur Weitergabe der überlassenen Unterlagen ein). Bei welchen meiner Kunden ich Sie vorschlage hängt davon ab, was Sie und ich gemeinsam absprechen.

Einige Kandidaten nehme ich in mein voll-anonyme [KandidatenUpdate](#), das mehrmals pro Monat > 4.000 Betriebe in Deutschland erreicht. Die jeweils aktuelle Ausgabe finden Sie auf talentsandexperts.de im Footer der Seite. Ich gebe Ihre Unterlagen niemals weiter, ohne vorher in jedem einzelnen Fall Ihre Erlaubnis eingeholt zu haben.

Falls Sie in anderen Bewerbungsprozessen involviert sind (oder während unseres Kontaktes werden), halten Sie mich bitte auf dem Laufenden, vor Allem, wenn Sie dort wahrscheinlich in Kürze Erfolg haben werden. Im Verlauf stehe ich zur Moderation der Kommunikation zwischen Ihnen und dem potentiellen neuen Arbeitgeber, aber auch für die Diskussion des Vorgehens, als Gesprächspartner und sachkundiger Berater zur Verfügung. Nutzen Sie diese Möglichkeit zu Ihrem Vorteil, indem Sie davon Gebrauch machen!

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen nicht ohne das Formular ein.

Das Formular verschafft mir und meinen Klienten einen schnellen, ersten Überblick, dokumentiert wesentliche Punkte (wie z.B. Ihren Aktionsradius und Ihren Einkommenswunsch) und stellt unsere Zusammenarbeit auf eine vertragliche Basis:

Wir garantieren, daß wir Ihre Unterlagen und Daten nur in Abstimmung mit Ihnen verwenden und weiterleiten und daß Ihnen für die Vermittlung keine Kosten entstehen.

Mit der Rücksendung des Formulars stimmen Sie der elektronischen Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten und folgenden Vereinbarungen zu: Ihre Angaben in allen eingereichten Unterlagen sind vollständig und aktuell. Sie unterrichten uns über Ihre Termine, Absprachen, Entwicklungen und Vertragsabschlüsse und deren Inhalte mit unseren Klienten von sich aus, zeitnah, umfassend und wahrheitsgemäß. Sie kontaktieren unsere Klienten nicht außerhalb des von uns initiierten Vermittlungsprozesses und unterrichten uns unmittelbar, wenn ein solcher Kontakt zum Zeitpunkt unseres Vorschlages bereits besteht. Sie senden die von uns ggf. zur Verfügung gestellten Berichtsformulare ausgefüllt innerhalb von 3 Tagen zurück oder füllen diese ggf. online aus. Sie stellen uns zwischen Ihnen und unseren Klienten geschlossene Verträge auf Anforderung unverzüglich zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen
CORDT TALENTS & EXPERTS



Diplom Volkswirt Kai Cordt
Geschäftsführender Gesellschafter

KANDIDATENFORMULAR

Persönliche Daten

Vorname, Name

Str, PLZ, Ort

Festnetz, eMail, Mobil

Alter, Familienstand

Schule / Berufsausbildung/Studium

Schule / Abschluß | Jahr

Firma / Hochschule | Abschluß | Jahr

Berufspraxis

Firma,Ort

Tätigkeit

von MM/JJJJ

bis MM/JJJJ

Firma,Ort	Tätigkeit	von MM/JJJJ	bis MM/JJJJ

Kenntnisse und Erfahrungen (z.B. Personalauswahl, Marketing, JAVA, C++, Navision, Hydraulik, Controlling)

gute

besondere

Zusatzqualifikationen

aktuelle Tätigkeitsschwerpunkte

Sprachen | Führerscheine

ergänzende Angaben

verfügbar ab

minimal erwartetes Bruttoeinkommen
/Jahr

angestrebte Position

angestrebter Ort/ Gebiet (max. Ausdehnung)

Stehen Sie prinzipiell auch für eine neu gegründete Niederlassung zur Verfügung?

JA / NEIN

Warum wollen Sie wechseln? Welche Erwartungen haben Sie an Ihren neuen Arbeitgeber?

Wir garantieren, daß wir Ihre Unterlagen und Daten nur in Abstimmung mit Ihnen verwenden und weiterleiten und daß Ihnen für die Vermittlung keine Kosten entstehen. Mit der Rücksendung des Formulars stimmen Sie der elektronischen Speicherung und Verarbeitung Ihrer Daten und folgenden Vereinbarungen zu: Ihre Angaben in allen eingereichten Unterlagen sind vollständig und aktuell. Sie unterrichten uns über Ihre Termine, Absprachen, Entwicklungen und Vertragsabschlüsse und deren Inhalte mit unseren Klienten von sich aus, zeitnah, umfassend und wahrheitsgemäß. Sie kontaktieren unsere Klienten nicht außerhalb des von uns initiierten Vermittlungsprozesses und unterrichten uns unmittelbar, wenn ein solcher Kontakt zum Zeitpunkt unseres Vorschlages bereits besteht. Sie senden die von uns ggf. zur Verfügung gestellten Berichtsformulare ausgefüllt innerhalb von 3 Tagen zurück oder füllen diese ggf. online aus. Sie stellen uns zwischen Ihnen und unseren Klienten geschlossene Verträge auf Anforderung unverzüglich zur Verfügung.